

Enige bijlage bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 4 juli 2019 tot wijziging van het besluit van de Regering van de Brusselse Hoofdstedelijke regering van 12 december 2013 tot vaststelling van de samenstelling van het dossier voor de aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST AANVRAAG OM STEDENBOUWKUNDIGE VERGUNNING	
<i>Voorafgaande opmerking: de kaders I tot en met V en X, XI en XIV moeten steeds worden ingevuld. De kaders VI tot en met IX en XII en XIII moeten worden ingevuld in functie van de kenmerken van de aanvraag.</i>	
KADER I	Identiteit van de aanvrager <i>(ondertekenaar van het kader XIV)</i>
<p>Ik, ondergetekende</p> <p><input type="checkbox"/> natuurlijke persoon</p> <p>Dhr./Mevr. - Voornaam: Achternaam:</p> <p>Rijksregister: nr.: bus:</p> <p>Adres: Plaats: Land:</p> <p>Postcode: GSM: Fax:</p> <p>E-mail:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Rechtspersoon</p> <p>Naam: Gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe Rechtsvorm: Bestuur</p> <p>Ondernemingsnummer: Dienst:</p> <p>Adres: Paul Hymanslaan nr.: 2 bus:</p> <p>Postcode: 1200 Plaats: Sint-Lambrechts-Woluwe Land: België</p> <p>Voornaam van de vertegenwoordiger: Olivier/Bertrand Naam van de vertegenwoordiger: Maingain/Dewez in de hoedanigheid van: Burgemeester/Gemeentesecretaris</p> <p>Telefoon: GSM: Fax:</p> <p>E-mail:</p> <p>handelend in de hoedanigheid van:</p> <p><input type="checkbox"/> eigenaar</p> <p><input type="checkbox"/> mede-eigenaar</p> <p><input type="checkbox"/> houder van een zakelijk recht op het onroerend goed</p> <p><input type="checkbox"/> huurder</p> <p><input type="checkbox"/> gevolmachtigde die optreedt in naam en voor rekening van:</p> <p>..... <i>(volmacht bij de aanvraag voegen)</i></p> <p><input type="checkbox"/> ander <i>(nader te bepalen):</i></p> <p>.....</p> <p>Contactpersoon <i>(indien verschillend dan de hierboven genoemde aanvrager of indien meerdere aanvragers):</i></p> <p>Dhr./Mevr. - Voornaam: Alexandre Achternaam: Laeckmann</p> <p>Functie: Technisch secretaris</p> <p>Telefoon: 02/774.35.14 GSM: Fax:</p> <p>E-mail: a.laeckmann@woluwe1200.be</p> <p>Adres (in België) waarheen de besturen de briefwisseling versturen in het kader van de aanvraag <i>(indien verschillend van het hierboven vermelde adres van de aanvrager of indien er meerdere aanvragers zijn):</i></p> <p>Dhr./Mevr. - Voornaam: Naam:</p> <p>Adres: nr.: bus:</p> <p>Postcode: Plaats:</p> <p>- Kunnen de berichten in het kader van deze aanvraag naar dit mailadres verstuurd worden?</p> <p style="text-align: center;">JA</p> <p><i>NB: wanneer de aanvraag door meerdere personen (natuurlijke of rechtspersonen) is ingediend, de contactgegevens van de andere aanvragers opgeven in een aanvullende fiche (kopie van kader I).</i></p>	

KADER II		Plaatsbepaling van het onroerend goed waarop de aanvraag betrekking heeft						
Postcode	Gemeente	Adres	Nr.		Postbus	Kadaster		
			van...	tot...		Afdeling	Sectie	Nr.
1200	SLW	Georges Henrilaan	178	417		Openbaar domein		
						21673D0150/00G050		
						21673D0150/00E047		

KADER III	Voorwerp van de aanvraag (samenvattende titel van de aanvraag)
Herinrichting van de Georges Henrilaan van het Meudonplein tot de Brand Whitlocklaan.	

KADER IV	Omschrijving van de aanvraag – Soorten handelingen en werken (de soort(en) werkzaamheden aanvinken waarop de aanvraag betrekking heeft)
<input type="checkbox"/>	1. Bouwen, heropbouwen, verbouwen en/of een vaste inrichting plaatsen <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 1.1 met verplichte tussenkomst van een architect (zie hoofdstuk II en hoofdstuk III, afdeling 1, onderafdeling 1 van het besluit) <input type="checkbox"/> 1.2. zonder verplichte tussenkomst van een architect (zie hoofdstuk II en hoofdstuk III, afdeling 1, onderafdeling 2 van het besluit)
<input type="checkbox"/>	2. Afbreken zonder herbouw (zie hoofdstuk II en hoofdstuk III, afdeling 2 van het besluit)
<input type="checkbox"/>	3. De bestemming of het gebruik van een geheel of een deel van een bebouwd goed wijzigen (zie hoofdstuk II en hoofdstuk III, afdeling 3 van het besluit)
<input type="checkbox"/>	4. Het aantal woningen in een bestaand gebouw wijzigen (zie hoofdstuk II en hoofdstuk III, afdeling 3 van het besluit)
<input type="checkbox"/>	5. Plaatsen van..... (aantal) reclame-inrichtingen (zie hoofdstuk II en hoofdstuk III, afdeling 4, onderafdeling 1 van het besluit)
<input type="checkbox"/>	6. Plaatsen van..... (aantal) uithangborden en/of reclame in verband met het merk (zie hoofdstuk II en hoofdstuk III, afdeling 4, onderafdeling 2 van het besluit)
<input type="checkbox"/>	7. De bestemming of het gebruik van een <u>niet gebouwd</u> goed wijzigen (zie hoofdstuk II en hoofdstuk III, afdeling 5 van het besluit)
<input type="checkbox"/>	8. Een terrein gebruiken voor het stallen, voor het parkeren van voertuigen of voor het plaatsen van mobiele installaties die voor bewoning gebruikt kunnen worden (zie hoofdstuk II en hoofdstuk III, afdeling 6 van het besluit)
<input checked="" type="checkbox"/>	9. Vellen, verplaatsen of uitvoeren van eender welke ingreep die een bedreiging kan vormen voor het overleven van 8 (aantal) hoogstammige bomen (gelegen buiten de weg) / het silhouet wijzigen van (aantal) bomen ingeschreven op de inventaris van het onroerend erfgoed (zie hoofdstuk II en hoofdstuk III, paragraaf 7 van het besluit)
<input type="checkbox"/>	10. Een groene ruimte aanleggen en/of het bodemreliëf, ontbossen of ontginnen, of de beplanting van een gebied waarvan de regering de bescherming noodzakelijk zou achten (zie hoofdstuk II en hoofdstuk III, sectie 8 van het besluit)
<input checked="" type="checkbox"/>	11. Infrastructuurwerken en/of stedenbouwkundige werken uitvoeren (zie hoofdstuk II en hoofdstuk III, sectie 9 van het besluit)
<input type="checkbox"/>	12. Een telecommunicatie-installatie plaatsen of wijzigen (zie hoofdstuk II en hoofdstuk III, paragraaf 10 van het besluit)
<input type="checkbox"/>	13. Tijdelijke evenement- of bouwplaatsgebonden installaties plaatsen (zie hoofdstuk II en hoofdstuk III, sectie 11 van het besluit)
<input type="checkbox"/>	14. Handelingen en werkzaamheden uitvoeren met betrekking tot een beschermd goed of een goed dat is opgenomen op de bewaarlijst of waarvan de bescherming of opname op de bewaarlijst hangende is (zie hoofdstuk II en hoofdstuk IV van het besluit) (in voorkomend geval, ook het soort handelingen en werkzaamheden die vermeld zijn in punten 1 tot 13 aanvinken)..
<input type="checkbox"/>	15. Ander

KADER V	Bijzonderheden van de aanvraag (het (de) type(s) procedure aanvinken waarop de aanvraag betrekking heeft))
<input type="checkbox"/>	Stedenbouwkundige vergunning van beperkte duur.
<input type="checkbox"/>	Aanvraag van stedenbouwkundige vergunning van beperkte duur met het oog op tijdelijke bezetting in een bestaand gebouw.
<input type="checkbox"/>	Aanvraag van vereenvoudigde regularisatievergunning zoals bedoeld in artikel 330, §3 van het BWRO.
<input checked="" type="checkbox"/>	Aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning met effectenstudie of –rapport, in stedenbouw (bijlage A of B van het BWRO).

☐ Aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning voor een "gemengd project" (waarvoor tegelijk een milieuvergunning van klasse IA of IB vereist is).

☐ Aanvraag van stedenbouwkundige vergunning als gevolg van een stedenbouwkundig attest. Attest afgeleverd op:
Kenmerk gemeente.: kenmerk gewest:

☐ Aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning die betrekking heeft op een beschermd goed, een goed ingeschreven op de bewaarlijst of waarvan de procedure tot bescherming of opname op de bewaarlijst hangende is.
datum van het besluit:

☐ Aanvraag tot een "wijzigende stedenbouwkundige vergunning" (betreffende niet-uitgevoerde delen van een afgeleerde en geldige vergunning).
Initiële vergunning afgegeven op: Kenmerk gemeente: Kenmerk gewest.:

☐ Wijziging van een aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning in de loop van de procedure.
Kenmerk gemeente: Kenmerk gewest: van de oorspronkelijke aanvraag.

☐ Aanvraag van stedenbouwkundige vergunning die een tienjarige vervalttermijn kan genieten (aanvragen betreffende weerkerende handelingen en werken of die deel uitmaken van een beheerprogramma voor het gehele betrokken goed en die betrekking hebben op hetzij een zone met groene ruimten, hetzij een van de hypothesen van bevoegdheid van de gemachtigde ambtenaar bedoeld in artikel 123/2, § 1^{er} 1° tot 3°, van het BWRO)

☐ Aanvraag die geen van de voorgaande bijzonderheden vertoont.

KADER VI		Kenmerken van het project (de in functie van het project relevante vakjes invullen)	
<i>NB: bij meervoudige gebouwen vult u de onderstaande tabel in voor het globale project en een tabel per gebouw waarin de relevante gegevens in detail worden beschreven.</i>			
<u>TERREIN</u>			
Terreinoppervlakte (m^2)		T	m^2
			Bestaand
			Gepland
<u>BOVENGRONDS BOUWWERK</u>			
Totale vloeroppervlakte van alle bovengrondse verdiepingen (geheel of gedeeltelijk) (m^2)		V	.....
Verhouding bovengrondse vloeroppervlakte/terreinoppervlakte		V/T	.....
Totaal volume van de bovengrondse constructie (m^3)			.....
<u>BEZETTING VAN HET BOUWWERK</u>			
Grondoppervlakte, berekend door de horizontale projectie op het (de) perce(e)l(en), bezet of overhangend door bovengrondse bouwwerken, zonder de afdaken of markiezen (m^2)		TB	.....
Bezettingsgraad		TB/T	.....
<u>ONDOORLAATBARE OPPERVLAKTE</u>			
Totale oppervlakte van de bouwwerken, opgeteld bij de oppervlakte van alle ondoorlatende oppervlakten, zoals toegangswegen, parkeerruimten, terrassen, ondergrondse bouwwerken, ... (m^2)		0	.....
Ondoorlaatbaarheidsgraad		0/T	.....
<u>OPPERVLAKTE VAN HET GROENDAK OF BEGROEND/BEPLANT DAK</u>			
(m^2)			.....
<u>REGENWATERPUT</u> (m^3)			.....
<u>VOORZIENING VOOR REGENWATERBEHEER</u> (m^3)			.....
<u>WONING</u>			
Aantal:			
- studio's			.....
- appartementen met 1 slaapkamer			.....
- appartementen met 2 slaapkamers			.....
- appartementen met 3 slaapkamers			.....

- appartementen met 4 of meer slaapkamers - eengezinswoningen		..... .....	..... .....
Totaal aantal woningen	W	.....	.....
Woningdichtheid per hectare	W/Sx1 0.000	.....	.....
Terreinoppervlakte (m^2) per woning	T/W	.....	.....
<u>COLLECTIEVE / GEDEELDE / MODULAIRE WONING</u>		.....	.....
Aantal kamers / entiteiten / eenheden (Type(s) woning nader bepalen)		.....	.....
<u>HOTEL</u>			
Aantal kamers of entiteiten		.....	.....
<u>VOOR HET PUBLIEK TOEGANKELIJKE GEBOUWEN EN INFRASTRUCTUUR</u>			
Maximale onthaalcapaciteit (aantal personen)		.....	.....

KADER VII		Tabel van de vloeroppervlakten (m²) ((de relevante vakken invullen in functie van het project) NB: De gemeenschappelijke oppervlakten (gangen en gemeenschappelijke delen ...) zijn pro rata te verdelen volgens de respectieve activiteiten. NB: In het geval van verschillende gebouwen, de tabel hieronder invullen voor het geheel van het project en een tabel per gebouw waarin de relevante gegevens worden weergegeven. NB: Indien het gebouw meer verdiepingen bevat dan zoals bepaald in dit kader, een gelijkaardige aanvullende tabel toevoegen in de bijlage..																
BESTEMMING VOLGENS DE WOORDLIJST VAN HET GEWESTELIJK BESTEMMINGSPLAN		STAAT	-3	-2	-1	Totaal ondergronds	0	+1	+2	+3	+4	+5	+6	+7	+8	+9	+10	Totaal bovengronds
Woning		Bestaand																
		Gepland																
Kantoor		Bestaand																
		Gepland																
Voorzieningen van algemeen belang of openbare dienst		Bestaand																
		Gepland																
Handelszaak	Grote speciaalzaak	Bestaand																
		Gepland																
	Ander	Bestaand																
		Gepland																
Groothandel		Bestaand																
		Gepland																
Hotelinrichting		Bestaand																
		Gepland																
Productieactiviteiten	ambachtelijke	Bestaand																
		Gepland																
	Hoogtechnologische	Bestaand																
		Gepland																
	Nijverheid	Bestaand																
		Gepland																
Vervaardiging van materiële diensten		Bestaand																
		Gepland																
vervaardiging van immateriële goederen		Bestaand																
		Gepland																
Logistieke activiteiten		Bestaand																
		Gepland																
In ondernemingen geïntegreerde diensten		Bestaand																
		Gepland																
Andere (nader te bepalen)		Bestaand																
		Gepland																
Totaal van de vloeroppervlakte		Bestaand																
		Gepland																

KADER VIII		Tabel met betrekking tot de parkings (de relevante vakken invullen in functie van het project)																
Motorvoertuigen	Aantal overdekte parkeerplaatsen	Bestaan d																
		Gepland																
	Aantal niet-overdekte parkeerplaatsen	Bestaan d																
		Gepland																
	Totaal aantal parkeerplaatsen	Bestaan d																

[illegible]

KADER IX		Handelingen en werken van stedelijke infrastructuur en/of aanleg en/of inrichting van groene ruimten															
WEGEN:		Hiërarchie <input type="checkbox"/> Residentieel <input checked="" type="checkbox"/> interwijk <input type="checkbox"/> lokaal <input type="checkbox"/> hoofdweg		Eigendom <input checked="" type="checkbox"/> gemeentelijk <input type="checkbox"/> privé <input type="checkbox"/> gewestelijk <input type="checkbox"/> ander: openbaar domein													
Aard van de werken		Weg: <input type="checkbox"/> aan te leggen <input type="checkbox"/> volledig (van gevel tot gevel) <input checked="" type="checkbox"/> te renoveren/wijzigen <input checked="" type="checkbox"/> volledig (van gevel tot gevel) <input type="checkbox"/> gedeelte van het dwarsprofiel <input type="checkbox"/> gedeelte van het dwarsprofiel															
Inrichting Aanlegzone (totale oppervlakte in m²) - Volle grond (totale oppervlakte in m²) - Halfdoorlatend wegdek (totale oppervlakte in m²) - Ondoorlatend wegdek (totale oppervlakte in m²) Berm/grasperk (m²) pad Berm/grasperk (lineaire m) Hoogstammige boom (aantal) Hoogstammige boom (soort) (NB: in geval van verschillende boomsoorten, een aanvullende soortgelijke tabel toevoegen als bijlage))		Bestaand 14.664 m² 533 m² 0 m² 14.133 m²		Gepland 14.664 m² 895 m² 750 m² 13.019 m²													
Weg(m²), waarvan: - rijweg (m²) - rijweg (lineaire meters) - parking algemeen (lineaire meters) - Totaal aantal parkeerplaatsen (aantal) - parkeerplaatsen PBM (aantal parkeerplaatsen) - parking taxi (aantal parkeerplaatsen) - parking autodelen (aantal parkeerplaatsen) - parking fietsen (aantal parkeerplaatsen) - deelfietsstation (aantal plaatsen) - Leveringszone (in meter) - gemarkeerd fietspad (lineaire m) - halte openbaar vervoer (aantal in lineaire m) - eigen site enkel openbaar vervoer (lineaire m) - eigen site openbaar vervoer + taxi's (lineaire m) - eigen site openbaar vervoer + fietsen (lineaire m) - Voetpad (m²) - Voetpad (lineaire m) - Pad voor fietsers en voetgangers (m²) - Pad voor fietsers en voetgangers (lineaire m)		Bestaand 11.149 m² 5110 m² 126 (wegen en parkeerplaats bij de boerderij) 1 (parkeerplaats bij de meierij) 71 54 2 (26 m) 4410 m²	Gepland 11.149 m² 5078 m² 83 (wegen en parkeerplaatsen bij de meierij) 4 112 60 2 (35 m) 4684 m²	Type wegdek <table border="1"> <thead> <tr> <th>Bestaand</th> <th>Gepland</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Asfalt</td> <td>Asfalt</td> </tr> <tr> <td>Betonbestrating</td> <td>Betonbestrating met open voegen</td> </tr> <tr> <td>Betonbestrating met of zonder open voegen</td> <td>Betonbestrating met open voegen</td> </tr> <tr> <td>Asfalt</td> <td>Asfalt</td> </tr> <tr> <td>Betonbestrating</td> <td>Betonbestrating</td> </tr> </tbody> </table>		Bestaand	Gepland	Asfalt	Asfalt	Betonbestrating	Betonbestrating met open voegen	Betonbestrating met of zonder open voegen	Betonbestrating met open voegen	Asfalt	Asfalt	Betonbestrating	Betonbestrating
Bestaand	Gepland																
Asfalt	Asfalt																
Betonbestrating	Betonbestrating met open voegen																
Betonbestrating met of zonder open voegen	Betonbestrating met open voegen																
Asfalt	Asfalt																
Betonbestrating	Betonbestrating																
OPENBARE VERLICHTING Typologie (bijv.: console, paal, middenberm, ...) Lengte (lineaire m) Lichtpunten (aantal) Verbruik (kWh)		Bestaand Masten en armaturen 48		Gepland Masten en armaturen 48													
WATERLOPEN EN -VLAKKEN		Bestaand		Gepland													

Ruiming van een waterloop (lineaire m) Ruiming van een watervlak (m2) Herstel van de oevers (lineaire m) Herstel van een overwelfde waterloop (lineaire m) Heropenlegging (lineaire m)			
'GROENE' RUIMTEN <input checked="" type="checkbox"/> openbaar <input checked="" type="checkbox"/> privé Type 'groene' ruimte (bijv. park, bos, sportterrein, enz.) Oppervlakte van de 'groene' ruimte (m ²) Ondoorlaatbaarheidsgraad Terreinbezetting van de werken (m ²) Type werken		Bestaand Plantkuilen 533 96 %	Gepland Plantkuilen en greppels 895 89%
		<input checked="" type="checkbox"/> aanleg <input type="checkbox"/> wijziging/renovatie <input type="checkbox"/> schrapping	
KUNSTWERKEN & ANDERE INFRASTRUCTUUR Loopbrug type type:..... lengte (m): oppervlakte wegdek (m ²): Brug type: type: lengte (m): oppervlakte wegdek (m ²): Tunnel type: type: lengte (m): ondergronds volume (m ³): Stormbekken capaciteit (m ³): oppervlakte (m ²): Metrolijn lengte (m) : sporen (aantal) : stations (aantal) : Spoorlijn lengte (m): sporen (aantal): stations (aantal): Andere			
KADER X		Geldende regelgeving en gevraagde afwijkingen	
De reglementering van toepassing op het project waarop de aanvraag betrekking heeft en, in voorkomend geval, reglementering van kracht op het ogenblik van uitvoering van de handelingen en werken: <input checked="" type="checkbox"/> Het Gewestelijk Bestemmingsplan (GBP), <input checked="" type="checkbox"/> De Gewestelijke Stedenbouwkundige Verordening (GSV) en (desgevallend aan te vinken en in te vullen): <input type="checkbox"/> Het richtplan van aanleg (RPA): <input type="checkbox"/> Het Bijzonder Bestemmingsplan (BBP): <input type="checkbox"/> De gemeentelijke stedenbouwkundige verordening (of bouwverordening) algemeen of specifiek: <input type="checkbox"/> De zonale stedenbouwkundige vergunning (gemeentelijk of gewestelijk): <input type="checkbox"/> De verkavelingsvergunning: <input type="checkbox"/> Het besluit van bescherming of inschrijving op de bewaarlust of van opening van de procedure: <input checked="" type="checkbox"/> De verordenende voorschriften van het Gewestelijk Mobiliteitsplan (GewMP) en/of een Gemeentelijk Mobiliteitsplan (GemMP): Good Move <input type="checkbox"/> Andere:			
De gevraagde afwijkingen (de eventuele afwijkingen opsommen, uitleggen en motiveren) (er kan nooit worden afgeweken van het GBP of van het RPA):) Verzoeken om 2 afwijkingen van artikelen voor titel VII: <ul style="list-style-type: none"> Een afwijking voor artikel 16: In deze straat met een smalle rooilijn, zonder beplanting en aangeduid als stedelijk hitte-eiland, is het in het kader van dit project essentieel om ze maximaal te vergroenen met soorten die geschikt zijn voor zuilvormige kronen. De gekozen soorten zullen echter toch een zekere bovengrondse kruinruimte innemen. De kronen zullen zich dus waarschijnlijk op minder dan 2 m van de gevels van de bebouwing bevinden voor de laanbomen. Met het oog op de vergroening van de laan wordt een afwijking op de Gewestelijke Stedenbouwkundige Verordening (GSV) gevraagd voor het voormelde punt. Een afwijking voor artikel 17: Gelet op de beperkte ruimte waarover we beschikken voor bepaalde uitkragende plantvakken, zullen sommige daarvan kleiner zijn dan 3,5 m³. In dezelfde logica van maximale vergroening van de laan wordt aan Urban een afwijking op de Gewestelijke Stedenbouwkundige Verordening (GSV) gevraagd voor het voormelde artikel. <i>NB: Bij plaatsgebrek een gelijkaardige fiche invullen en toevoegen als bijlage of in de verklarende nota zoals bedoeld in het artikel 5, 2° van het besluit.</i>			

KADER XI	Lijst van de documenten toegevoegd aan de aanvraag tot stedenbouwkundige vergunning (documenten aankruisen die worden toegevoegd aan de aanvraag) <i>N.B.: Conform artikel 13 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 25 april 2019 betreffende de openbare onderzoeken op het gebied van ruimtelijke ordening, stedenbouw en leefmilieu, worden deze documenten door de aanvrager op het numerieke platform geladen dat het gewestelijke bestuur belast met Stedenbouw, ter beschikking stelt. Daar kunnen ze tijdens het openbaar onderzoek door iedereen geraadpleegd worden.</i>
Type document	
<input checked="" type="checkbox"/> 01. Aanvraagformulier tot stedenbouwkundige vergunning (= Bijlage 1 van het besluit)	

<input checked="" type="checkbox"/> 02. Verklarende nota
<input checked="" type="checkbox"/> 03. Duidelijke foto's
<input checked="" type="checkbox"/> 04. Plannen (ligging, inplanting, uitvoering, details)
<input checked="" type="checkbox"/> 05. Synthesepannen (dossier A3)
<input type="checkbox"/> 06. Inlichtingen betreffende de eigendomstitel
<input type="checkbox"/> 07. Bewijs van betaling van de dossierkosten
<input type="checkbox"/> 08. Bekendmaking aan de (mede)eigenaar(s) (= <i>Bijlage 2 van het besluit</i>) + Bewijs van de bekendmaking
<input type="checkbox"/> 09. Volmacht
<input checked="" type="checkbox"/> 10. Formulier tot aanvraag advies van de DBDMH + in beschrijvende fiche en compartimenteringsplan
<input type="checkbox"/> 11. Advies van de DBDMH + reeks plannen afgestempeld door de DBDMH (enkel in geval van toepassing van artikel 330, § 3, van het BWRO)
<input type="checkbox"/> 12. EPB-voorstel + in geval van verzoek tot afwijking, de nota tot staving van dit verzoek
<input checked="" type="checkbox"/> 13. Voorbereidende nota van de effectenstudie of het effectenverslag
<input type="checkbox"/> 14. Passende beoordeling vereist door de wetgeving met betrekking tot natuurbehoud
<input type="checkbox"/> 15. De documenten met betrekking tot het verkennende bodemonderzoek (VBO)
<input type="checkbox"/> 16. Advies van de Bouwmeester
<input type="checkbox"/> 17. Gemotiveerde nota of elk ander document dat kan worden opgelegd door een bestemmingsplan of een stedenbouwkundige verordening
<input type="checkbox"/> 18. Voorafgaande toestemming van de beheerder van de waterloop
<input type="checkbox"/> 19. Formulier statistiek NIS
<input type="checkbox"/> 20. Axonometrie
<input type="checkbox"/> 21. Fotoreportage binnenkant
<input type="checkbox"/> 22. Bewijsstuk voor het bestaan van een werf
<input type="checkbox"/> 23. Afbeelding van de reclame op werfdekzeil en/of reclamedrager in vinyl of vergelijkbaar
<input type="checkbox"/> 24. Fotomontage
Lijst van specifieke documenten met betrekking tot de goederen die beschermd zijn of op de bewaarlijst staan (of waarvan de inschrijvings- of beschermingsprocedure is geopend)
<input type="checkbox"/> 25. Intentienota
<input type="checkbox"/> 26. Voorafgaande studies
<input type="checkbox"/> 27. Plannen met een overzicht van de architecturale elementen of vegetale elementen en de uitvoeringsdetails van de werken
<input type="checkbox"/> 28. Beschrijving van de werken en de technieken
Optie: pertinente bijkomende elementen
<input checked="" type="checkbox"/> Verklarende berekeningsnota van de inrichtingen gekozen met het oog op een optimaal waterbeheer
<input type="checkbox"/> Nota over de bezonning
<input type="checkbox"/> Afbraaknota (stabiliteit)

☒ Fytosanitaire analyse voor het vellen van een boom

☐ Geluidsnota

☐ Bijlage 2 –

☒ Bijlage – draaicirkelplan voor DBDMH

KADER XII**Identiteit en verklaring van de architect***(in te vullen voor de handelingen en werken waarvoor de medewerking van een architect verplicht is)***1/ De ontwerper van de plannen****De ontwerper van de plannen is:**☐ een architect☐ een „architectenfirma“☐ de feitelijke vereniging, genaamd:
en met als mandataris: ☐ een architect ☐ een "architectenfirma"**Gegevens van de architect:** Dhr./Mevr. – Voornaam: Naam:
..... Rijksregisternummer: Inschrijvingsnummer
(Orde van Architecten):Adres:
Postcode: Plaats:
Telefoon: Fax: E-mail:**Gegevens van de "architectenfirma":** Naam:
Rechtsvorm: Ondernemingsnummer: Inschrijvingsnummer (Orde van Architecten):
Adres van de maatschappelijke zetel:Postcode: Plaats:
Vertegenwoordigd door de architect:
Telefoon: Fax: E-mail:**2/ De architect belast met de controle****De architect belast met de controle op de uitvoering van de werken en hun overeenstemming met de stedenbouwkundige vergunning evenals de toepasselijke regelgeving is:** ☐ de voornoemde ontwerper van de plannen ☐ andere (contactgegevens)*Zo de architect belast met de controle niet dezelfde is als de ontwerper van de plannen, is de aanvrager gehouden de identiteit van de architect belast met de controle vóór het begin van de werken mee te delen aan de vergunnende overheid.:***De architect die belast is met de controle is:**☐ een architect☐ een "architectenbureau"☐ een feitelijke vereniging, genaamd:
en waarvan de mandaathouder is: ☐ een architect ☐ een "architectenbureau"**Contactgegevens van de architect:** Dhr./Mevr. – Voornaam: Achternaam:
..... Rijksregisternummer: Registratienummer
(Orde van Architecten):Adres:
Postcode: Plaats:
Telefoon: Fax: E-mail:**Contactgegevens van het "architectenbureau":** Naam:
.....
Rechtsvorm: Ondernemingsnummer: Registratienummer (Orde van Architecten):Adres van de maatschappelijke zetel:
Postcode: Plaats:
Vertegenwoordigd door architect:
Telefoon: Fax: E-mail:**3/ Verklaring van de ontwerper van de plannen****Ik verklaar dat ik het recht heb in België het beroep van architect uit te oefenen en naar behoren verzekerd te zijn.****Ik verklaar kennis genomen te hebben van de geldende regelgeving bedoeld in kader X.****Ik verklaar dat ik geen afwijking heb gevonden tussen deze bepalingen en het project dat het voorwerp uitmaakt van deze aanvraag dat het project dat het voorwerp uitmaakt van deze aanvraag de afwijkingen vereist gevraagd in kader X.****Ik verklaar dat de inlichtingen in dit kader getrouw en juist zijn..**

Op (datum).....

Handtekening van de architect

KADER XIII	Ontwerper van het project <i>(In te vullen, in voorkomend geval, wanneer de ontwerper van de plannen een professional is (landschapsarchitect, interieurontwerper, landmeter, grafisch vormgever ...) en indien de handelingen en werken geen verplichte medewerking van een architect vereisen)</i>
Contactgegevens van de ontwerper en/of andere tussenkomende partijen Dhr./Mevr. - Voornaam: Alexandre Naam: Laeckmann Beroep: Technisch secretaris Adres: Telefoon: 02/774.35.14 Fax: E-mail: <input checked="" type="checkbox"/> a.laeckmann@woluwe1200.be	

Algemene opmerking: de in het kader van deze aanvraag verstrekte gegevens worden opgeslagen met het oog op het administratief beheer van de vergunningsaanvragen, in de databank NOVA. Bepaalde gegevens kunnen eveneens zichtbaar zijn op de gewestelijke website stedenbouw (voorbeeld: aanplakbiljet van het openbaar onderzoek tijdens de duur ervan).

GLOSSARIUM van de voornaamste gebruikte termen in dit aanvraagformulier:

Bijbehorend: aanvulling van de hoofdbestemming en doorgaans met een betrekkelijk kleine oppervlakte.

Ambachtsactiviteiten: productieactiviteiten waarbij de vervaardiging, de bewerking of het onderhoud van roerende goederen hoofdzakelijk manueel gebeurt, met daarnaast mogelijk een rechtstreekse verkoop aan het publiek.

Nijverheidsactiviteiten: machinale productieactiviteiten voor de vervaardiging of de bewerking van roerende goederen of voor de exploitatie van energiebronnen.

Hoogtechnologische activiteiten:

1° °Laboratoriumonderzoek of concept waarbij geavanceerde technologieën op significante wijze worden gebruikt en toegepast;

2° Productieactiviteiten van goederen en diensten die op significante wijze een beroep doen op de overdracht van technologieën afkomstig van de universiteiten en de hogescholen, of op het resultaat van de research van een laboratorium of een studiebureau.

Logistieke activiteiten: het volledige proces van ingrepen dat een afgewerkt product na vervaardiging ondergaat tot en met de levering

aan de klant, met inbegrip van, onder meer, de etikettering, de verpakking, de opslag, het voorraadbeheer, de levering, het onderhoud en de dienstverlening na verkoop. Worden als logistieke activiteiten beschouwd, de beheer- of administratieve activiteiten en de handelszaken die erbij behoren.

Productieactiviteiten: ambachtsactiviteiten, hoogtechnologische activiteiten, nijverheidsactiviteiten, activiteiten vervaardiging van materiële diensten en van immateriële goederen. Worden met de productieactiviteiten gelijkgesteld, de beheer- of administratieve activiteiten, de opslag en de handelszaken die erbij behoren.

Activiteiten voor de vervaardiging van immateriële goederen: activiteiten voor het ontwerp en/of de productie van immateriële goederen, gebaseerd op een intellectueel of communicatieproces of verband houdend met de kennismaatschappij (productie van audiovisuele goederen, software, opnamestudio's, gespecialiseerde beroepsopleiding, pre-persdiensten, callcenters ...) of nog ressorterend onder de milieutechnologieën.

Activiteiten voor de vervaardiging van materiële diensten: activiteiten voor dienstverlening of verband houdend met dienstverlening gekoppeld aan de verwerking van een goed, onafhankelijk van zijn fabricageproces (bv. transport van documenten, opslag van goederen, schoonmaak-, herstellings- en onderhoudsdiensten ...).

Hoogstammige boom: een boom waarvan de stam ten minste 40 centimeter omtrek heeft op 1,50 meter hoogte en die ten minste 4,00 meter hoog is.

Architect: het beroep van architect is gereguleerd in België. Om het beroep geldig te kunnen uitoefenen, moet men lid zijn van een van de tabellen van de Orde van Architecten en wettelijk verzekerd zijn voor de beroepsaansprakelijkheid (zie wet van 20/02/1939 betreffende de bescherming van de titel en het beroep van architect en de wet van 26/06/1963 tot oprichting van een Orde van Architecten).

Kantoor: lokaal bestemd:

hetzij voor beheer- of administratiewerkzaamheden van een onderneming, een openbare dienst, een zelfstandige of een handelaar; hetzij voor de uitoefening van een vrij beroep, met uitzondering van de medische en paramedische beroepen;

- hetzij voor de activiteiten van ondernemingen voor intellectuele dienstverlening, met uitsluiting van de vervaardiging van materiële diensten en van immateriële goederen.

Tank voor de opvang van regenwater: een tank waarvan de belangrijkste functie bestaat uit de opslag van regenwater met het oog op het hergebruik voor huishoudelijke doeleinden.

Handelszaak: al de lokalen, toegankelijk voor het publiek, waarin diensten worden verleend of roerende goederen worden verkocht, met inbegrip van de bijbehorende kantoren en lokalen.

Groothandelszaak: al de lokalen waarin roerende goederen in grote hoeveelheden worden verkocht aan kleinhandelaars, met inbegrip van de bijbehorende kantoren en lokalen.

Bestemming: de functie waarvoor het goed gebruikt moet worden op grond van de betreffende bouwvergunning of de stedenbouwkundige vergunning. Bij ontstentenis van vergunning of gegevens hieromtrent in de vergunning, wordt de bestemming begrepen als de bestemming die aan het goed gegeven wordt door de plannen die Titel II van het BWRO een verordenende waarde toekent.

Voorziening voor het regenwaterbeheer: techniek(en) voor de aanleg en/of werk(en) die/dat de tijdelijke opslag van regenwater garandeert/garanderen, via een of meerdere infiltratie-, verdampings-, evapotranspiratie- en/of debietregulatieprocessen.

Uithangbord: opschrift, vorm of beeld dat geplaatst is op een gebouw en dat betrekking heeft op een activiteit die er wordt uitgeoefend. Een mededeling ten gunste van derden, zoals de vermelding van een merk of van hun producten, kan niet worden gelijkgesteld met een uithangbord.

Opslag: opslag van roerende goederen, al dan niet in de open lucht.

Voorziening van collectief belang of van openbare dienst: bouwwerk of installatie bestemd voor de uitvoering van een opdracht van algemeen of openbaar belang, meer bepaald de diensten van de plaatselijke besturen, de gebouwen waarin de parlementaire vergaderingen en hun diensten gehuisvest zijn, de scholen, de culturele, sportieve, sociale en gezondheidsvoorzieningen, alsmede de voorzieningen voor erkende erediensten en lekenmoraal. Worden eveneens beschouwd als voorzieningen van collectief belang of van openbare dienst, de diplomatieke zendingen, de consulaire beroepsposten van de door België erkende staten, alsmede de vertegenwoordigingen van de gefedereerde of gedecentraliseerde entiteiten van die staten. Zijn uitgesloten, de lokalen voor het beheer of de administratie van de andere overheidsdiensten.

Hotelinrichting: inrichting voor het onthaal van personen met dienstverlening aan de klanten zoals een hotel, herberg, jeugdherberg, motel, pension, appart-hotel, flathotel ...

Grote speciaalzaak: handelszaak met een oppervlakte van 500 m² en meer waarvan de activiteit bestaat in dienstverlening of de verkoop van roerende goederen en die tot een gespecialiseerde sector behoort, met uitsluiting van de voedingssector.

Woning: geheel van de lokalen bestemd voor bewoning, waar de functies slapen, wonen, maaltijden bereiden en eten evenals hygiëne worden samengebracht, zonder onderbreking door de eventuele gemeenschappelijke delen van het gebouw

Modulaire woning: woning die voldoet aan de volgende cumulatieve voorwaarden:

- bestaan uit modules die bestaan uit lichte materialen, verplaatsbaar en tijdelijk; -
- een overwegend sociaal karakter bezitten;
- geplaatst zijn door een openbare vastgoedbeheerder of door eender welke daartoe erkende persoon;
- een minimaal netto vloeroppervlak hebben dat wordt vastgesteld in functie van het aantal personen dat de woning betreft; dit minimaal netto oppervlak mag niet kleiner zijn dan 12 m² voor een woning waarin één persoon woont.

Deelwoning: woning bestemd voor bewoning door meerdere huishoudens. Perceel: kadastraal perceel.

Reclame: opschrift, vorm of beeld, met als doel het publiek te informeren of de aandacht ervan te trekken, ongeacht het type formaat of gebruikte technologie, met inbegrip van de drager, uitgezonderd de uithangborden en de bewegwijzering voor wegen, plaatsen en toeristische gebouwen of gebouwen van algemeen nut. Reclame kan zijn: - van openbaar belang (volledig of gedeeltelijk), i.e. verbonden (volledig of gedeeltelijk) met culturele, sportieve of sociale evenementen, betrekking hebben op verklarende borden, bewustmakingscampagnes in verband met volksgezondheid, de samenleving, cultuur, mobiliteit van openbaar belang, het milieu, of betrekking hebben op een openbaar onderzoek. - commercieel belang (volledig of gedeeltelijk), i.e. in verband met handelsmerken, - producten en/of -diensten.

Reclame verwijzend naar het uithangbord: reclame waarvan de boodschap gericht is op een product of een dienst, verdeeld of verleend door de handelaar of de industrieel die het gebouw gebruikt, en die niet mag worden veranderd zolang de vergunning geldt. Bestaande toestand: bestaande rechtstoestand en geen feitelijke toestand.

Vloeroppervlakte: som van de overdekte vloeren met een vrije hoogte van minstens 2,20 meter in alle lokalen, met uitsluiting van de lokalen gelegen onder het terreinniveau die voor parkeerplaatsen, kelders, technische voorzieningen en opslagplaatsen bestemd zijn. De vloerafmetingen worden buitenwerks gemeten tussen de onbeklede buitenwanden van de gevelmuren, en de vloeren worden geacht door te lopen, zonder rekening te houden met de onderbreking ervan door scheidingswanden en binnenmuren, of door kokers, trappenhuizen en liftschachten.

Terrein: perceel of geheel van naast elkaar liggende percelen, al dan niet opgenomen in het kadaster, toebehorend aan eenzelfde eigenaar.

Gebruik: het gebruik wordt begrepen binnen de bestemming, bedoeld in artikel 89, § 1, 5°, a), van de exacte activiteit die in of op het goed plaatsvindt. Bij ontstentenis van informatie hierover in de vergunning, wordt het eerste gebruik beschouwd als een gebruikswijziging

Gezien om te worden gehecht aan het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 4 juli 2019 tot wijziging van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 12 december 2013 tot vaststelling van de samenstelling van het dossier voor de aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning

Brussel, 1 april 2021.

Voor de Brusselse Hoofdstedelijke Regering,

De minister-president van de Regering van het Brussels
Hoofdstedelijk Gewest, bevoegd voor Lokale Overheden,
Ruimtelijke Ontwikkeling, Stadsbeleid, Monumenten en
Landschappen, Studentenzaken, Toerisme, Openbaar Bestuur,
Wetenschappelijk Onderzoek en Openbare Netheid,

Rudi VERVOORT